

# EPISERVER CMS 6

EPIserver OnlineCenter - Version 6 R2



Editor  
Gebruikershandleiding

**EPiSERVER**

Copyright © EPiServer AB

# Inhoudsopgave

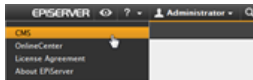
<b>OVER DEZE DOCUMENTATIE</b>	<b>4</b>
HOE HET HELPSYSTEEM VAN EPISERVER OPENEN .....	4
VERWACHTE VOORKENNIS .....	4
ONLINE COMMUNITY OP EPISERVER WORLD .....	4
COPYRIGHT .....	4
<b>EPISERVER ONLINECENTER</b>	<b>5</b>
GLOBALE NAVIGATIE .....	5
HET SITEDASHBOARD .....	5
HET MENU VAN EPISERVER ONLINECENTER .....	6
ZOEKEN IN PRODUCTEN VAN EPISERVER .....	7
<b>WERKEN MET EPISERVER ONLINE CENTER</b>	<b>9</b>
TABBLADEN .....	9
GADGETS .....	11
<b>SNEL PUBLICEREN</b>	<b>21</b>
NIEUWSITEMS AANMAKEN .....	21
NIEUW BLOGBERICHT .....	23
DAGELIJKSE UPDATE TOEVOEGEN .....	23


## Over deze documentatie

Deze documentatie is bedoeld voor gebruikers van EPiServer CMS en EPiServer OnlineCenter naar functie.

## Hoe het helpstelsysteem van EPiServer openen

EPiServer CMS beschikt over een webhelpstelsysteem. De volledige webhelpinhoud kan worden geopend in het hoofdmenu van OnlineCenter en is altijd zichtbaar bovenaan de EPiServer CMS-website. Klik op het pictogram **?** in het bovenste menu en selecteer het product waarvoor u de Help wilt weergeven. Blader of zoek naar het onderwerp waarvoor u hulp nodig heeft.



 Bovendien is er ook contextgevoelige help beschikbaar in EPiServer CMS. Klik op de knop **Help** indien beschikbaar in de bewerkings- of beheerdermodus, en het helpvenster zal geopend worden.

U kunt de webhelp ook openen door te surfen naar [webhelp.episerver.com](http://webhelp.episerver.com).

## Verwachte voorkennis

Als lezer van deze documentatie wordt aangenomen dat u een goede kennis heeft van het volgende:

- De standaard Windowsomgeving
- Basiskennis tekstverwerking (geen specifieke webpublicatie- of HTML-kennis is vereist)

## Online Community op EPiServer World

EPiServer World is een online community waar u de laatste productinformatie op terugvindt. Het is open voor het publiek, voor partners, klanten en iedereen die EPiServer-producten gebruikt, zoals redacteurs, webmasters, site-eigenaars en ontwikkelaars. Hier kunt u materiaal downloaden, deelnemen aan discussies, artikelen lezen, ondersteuning krijgen en zoveel meer. Meld u vandaag nog aan als lid!

## Copyright

Copyright © 1996-2011 EPiServer AB. Alle rechten voorbehouden.

Wijzigingen in de inhoud, of gedeeltelijke overname van de inhoud, is alleen toegestaan na toestemming. Het document mag in zijn geheel in digitale of gedrukte versie vrij worden verspreid onder alle gebruikers van EPiServer Software. We aanvaarden geen aansprakelijkheid of verantwoordelijkheid voor fouten of weglatingen in de inhoud van dit document. We behouden het recht om de functionaliteit en de technische systeemvereisten aan te passen. EPiServer is een geregistreerd handelsmerk van EPiServer AB.

# EPiServer OnlineCenter

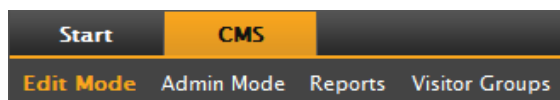
EPiServer OnlineCenter is de hoofdtoegang tot EPiServer CMS en zijn verwante modules. OnlineCenter geeft een weergave van uw website met snelle toegang tot alle geïntegreerde modules. Deze zijn beschikbaar van het bovenste menu van OnlineCenter. Bovendien kan OnlineCenter worden aangepast aan uw voorkeuren en kunt u uw eigen "gadget" aan het dashboard toevoegen voor snelle toegang. Gadgets kunnen worden gebruikt om activiteiten op de site te controleren. U kunt bijvoorbeeld recent gewijzigde pagina's of registraties op een formulier weergeven. Met OnlineCenter bent u altijd op de hoogte van wat er gebeurt op de website!

De twee hoofdelementen van OnlineCenter zijn:

- De **globale navigatie** bovenaan, voor snelle toegang naar geïntegreerde modules op de website.
- Het **sitedashboard** voor het verzamelen en weergeven van belangrijke website-informatie. Het sitedashboard is gepersonaliseerd en zal er anders uitzien voor verschillende gebruikers, afhankelijk van hun voorkeuren voor inhoud.

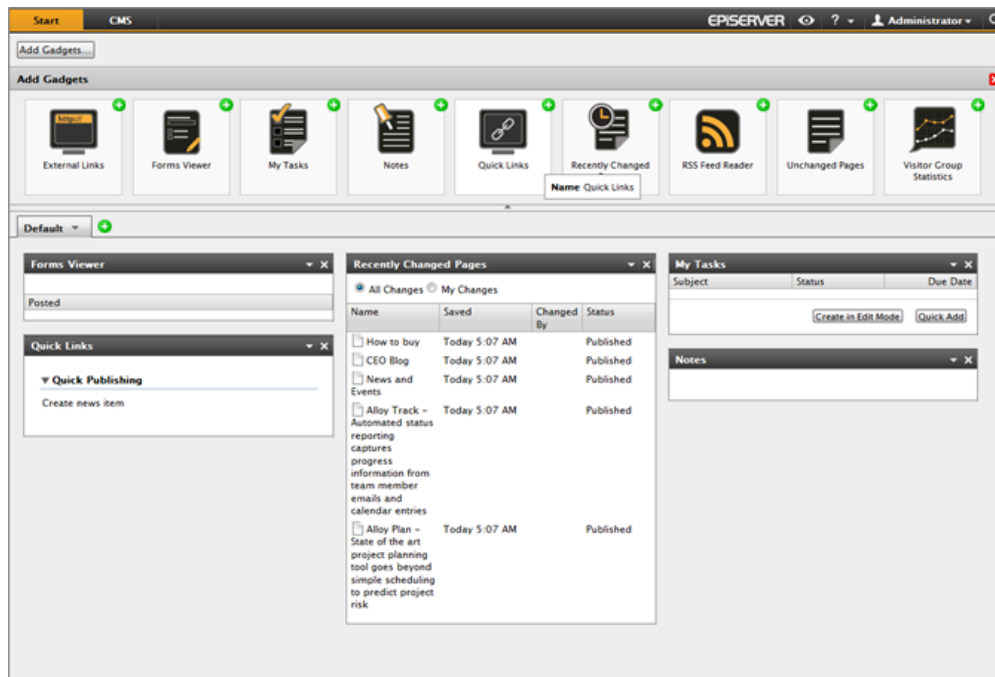
## Globale Navigatie

Het bovenste menu van het EPiServer OnlineCenter bevat de globale navigatie. Hier vindt u alle verschillende modules die geïntegreerd zijn in uw website, zoals bijvoorbeeld EPiServer Community of producten van derden die werden geïntegreerd met EPiServer CMS in uw oplossing. Afhankelijk van de module die u selecteert, zal het submenu op de tweede rij er anders uitzien, inclusief verschillende weergaven en functies van de specifieke module. In het geval van EPiServer CMS krijgt u bijvoorbeeld rechtstreekse toegang tot de bewerkings- en beheermodi als u op "CMS" klikt.



## Het sitedashboard

Het sitedashboard verzamelt en toont belangrijke website-informatie. Het dashboard is ook een plug-ingebied waar u aangepaste gadgets kunt toevoegen om belangrijke informatie te presenteren of voor snelle toegang te krijgen tot veelgebruikte taken of frequent gebruikte functies. U kunt het gebruiken voor recent gewijzigde pagina's, taken, notities of voor andere activiteiten op de website.



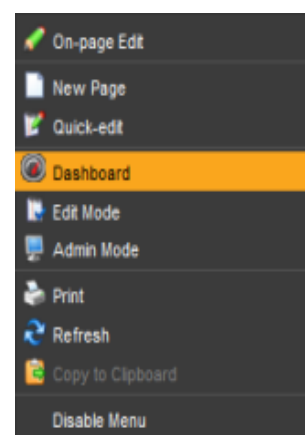
Het dashboard bevat het volgende:

- **Tabbladen.** U kunt verschillende weergaven aanmaken voor bijvoorbeeld verkoop, marketing of webmasters.
- **Zones.** U kunt de indeling van het dashboard aanpassen zodat u de informatie zoals u wilt kunt organiseren. Zones verdelen de indeling van de dashboardtabbladen in een, twee of drie kolommen, naargelang uw voorkeur. Er is altijd minstens één tabblad beschikbaar en het eerste standaardtabblad heeft twee kolommen.
- **Gadgets.** U kunt uw eigen objecten aanmaken, zoals een lijst van recent gewijzigde pagina's, een nieuwslijst of snellinks.

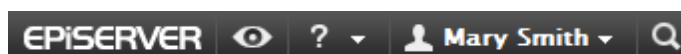
## Het Dashboard van het OnlineCenter openen

Bij het aanmelden op de website kunt u het dashboard van het OnlineCenter openen door de optie **Dashboard** te selecteren in het snelmenu van een pagina in de weergavemodus.

U kunt het OnlineCenter ook openen uit de EPiServer CMS-bewerkingsmodus door het tabblad **Start** te selecteren in de globale navigatie.



## Het menu van EPiServer OnlineCenter



Het menu van OnlineCenter bovenaan rechts op het scherm bevat de volgende opties:

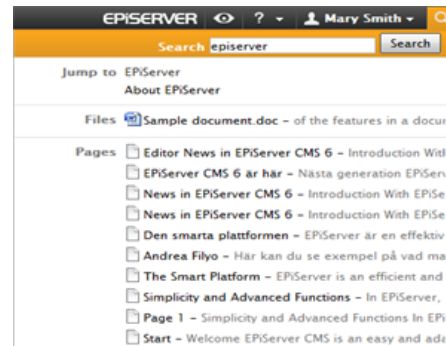
- Klik op het logo van **EPiServer** om naar [www.episerver.com](http://www.episerver.com) te gaan.
- Klik op het oogsymbool om naar de weergavemodus van de website te gaan.

- Klik op het **?**-symbool om een keuzelijst te openen voor de online helppagina's voor de modules in uw installatie.
- Selecteer de optie **Beheerder** voor toegang tot uw instellingen van de verschillende modules in uw installatie, inclusief componenten en Microsoft add-ins voor EPiServer CMS. Hier kunt u zich ook **afmelden** van OnlineCenter.
- Klik op het "vergrootglasymbool" rechts om naar de zoekfunctie van het OnlineCenter te gaan.

## Zoeken in producten van EPiServer

EPiServer OnlineCenter heeft een geavanceerde zoekfunctie waarmee u door alle inhoud van al de geïntegreerde modules op uw website kunt zoeken. De knop **Zoeken** bevindt zich bovenaan rechts in het OnlineCenter.

Het is niet alleen mogelijk om pagina's te zoeken met een bepaalde naam; u kunt ook pagina's zoeken die een bepaalde tekst bevatten. Dit betekent dat als u zich niet kunt herinneren wat de naam van de pagina of het ID-nummer ervan was, dat u het toch nog kunt terugvinden als u zich enkele woorden nog herinnert. U kunt ook zoeken in de bestanden op de website.



Bij het selecteren van een koppeling in de zoekresultaten wordt informatie weergegeven over de pagina; zo kunt u sneller het juiste item terugvinden. Als u klikt op een link, gaat u naar het item, bijvoorbeeld een EPiServer CMS-pagina.

De zoekopties kunnen worden geconfigureerd in de EPiServer CMS-beheermodus.

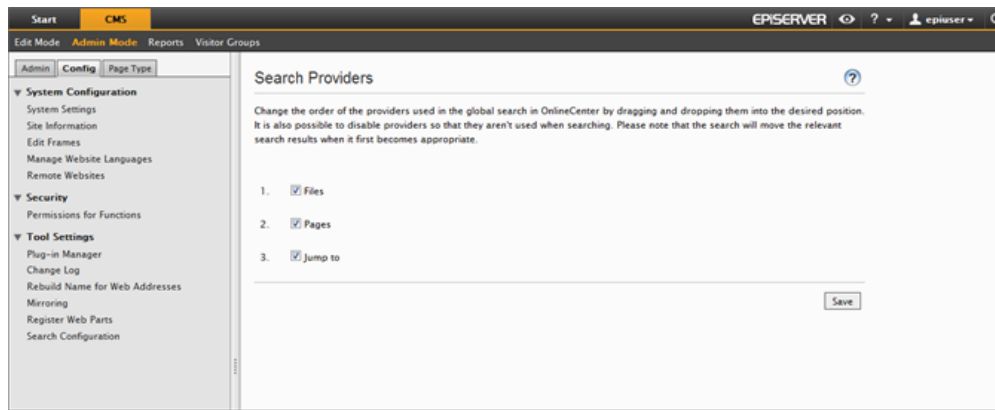
## Search Configuration

It is possible to configure different **search providers** for the modules in your website implementation. A search provider can be for instance pages, files, categories, forums or page types. The standard installation of EPiServer CMS comes with two search providers, **Pages** and **Files**. To configure additional search providers for your website, check with your system administrator and refer to the technical documentation for OnlineCenter on [world.episerver.com](http://world.episerver.com).

You can decide which search providers you want to enable, and the order in which they will appear in the search hit list. To access these settings, switch to the EPiServer CMS Admin mode and select **Search Configuration** under the **Config** tab. The following options are available for a standard installation of EPiServer CMS:

- **Jump to** -selecting this option will make it possible to jump from the search hit list directly to **menu alternatives** matching your search criteria.
- **Pages** - selecting this option will allow for search in pages on the website.
- **Files** - selecting this option will allow for search in files on the website.

You can drag and drop the search provider options to change the order between them. This will control the order in which the results will be displayed in the hit list. Clearing a checkbox will disable this search provider option. Select **Save** to save your changes.





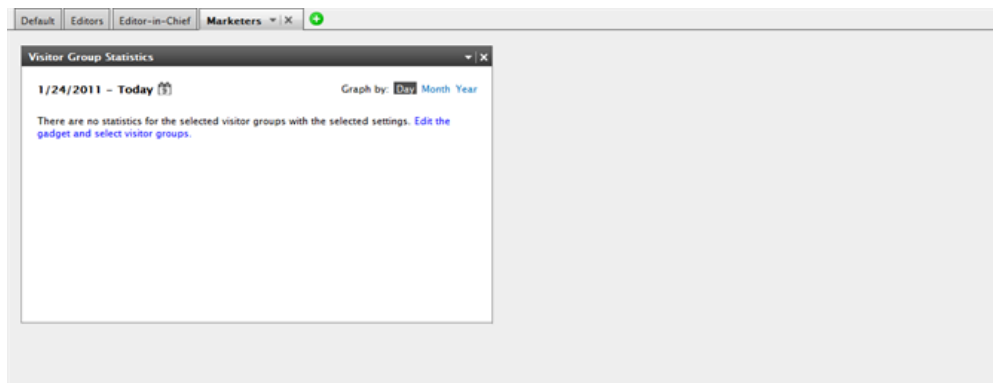
# Werken met EPiServer Online Center

EPiServer OnlineCenter is de hoofdpagina van tot uw website en geeft u toegang tot EPiServer CMS en zijn geïntegreerde modules en systemen. Behalve OnlineCenter om uw website te beheren omvat het OnlineCenter ook de volgende taken:

- **Tabbladen** - tabbladen toevoegen, bewerken en verwijderen.
- **Tabbladen** - tabbladen toevoegen, bewerken en verwijderen.
- **Het dashboard organiseren** - plaats objecten waar u wilt, in kolommen en onder tabbladen.

## Tabbladen

Tabbladen worden gebruikt voor het organiseren van de informatie van het OnlineCenter. U kunt uw eigen tabbladen aanmaken en gadgets naar keuze toevoegen. U kunt bijvoorbeeld één tabblad instellen voor het marketingteam en één voor productredacteurs, met specifieke gadgets beschikbaar voor elk van deze groepen. U kunt de indeling van elk tabblad aanpassen door het aantal kolommen in te stellen om informatie weer te geven. Er zal altijd minstens één standaardtabblad beschikbaar zijn in het overzicht van OnlineCenter.



## Tabbladen aanmaken

U kunt nieuwe tabbladen toevoegen om het overzicht van OnlineCenter te organiseren:

1. Klik op het groene + pictogram in de tabbladsectie van het dashboard.
2. Voer de naam van het tabblad in het veld **Naam tabblad** in.
3. In het veld **Indeling** kunt u invullen uit hoeveel kolommen het informatiegebied van het tabblad moet bestaan door te klikken om een van de beschikbare opties.
4. Selecteer **Toevoegen** om het tabblad op te slaan. Het nieuwe tabblad zal worden weergegeven met een lege informatiezone waar u gadgets naar keuze kunt toevoegen.





U kunt de volgorde van de tabbladen niet wijzigen nadat ze werden aangemaakt.

## Bewerken van tabbladen

U kunt een tabblad bewerken om de indeling of de beschikbare gadgets te wijzigen.

1. Selecteer **Bewerken** in de keuzelijst voor het tabblad dat u wilt bewerken.
2. U kunt de naam van het tabblad wijzigen in het veld **Naam tabblad**.
3. U kunt de naam van de indeling voor het tabblad wijzigen in het veld **Indeling**. Bestaande gadgets worden verplaatst naar beschikbare kolommen in de nieuwe indeling.
4. Klik op **Opslaan** om de wijzigingen op te slaan.

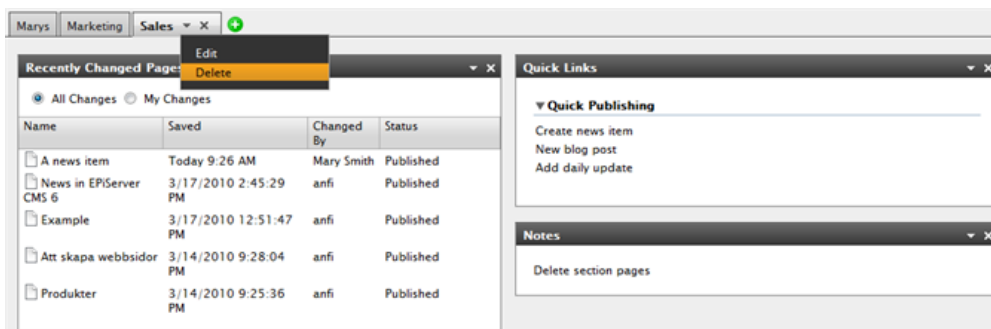


U kunt het venster tabblad bewerken sluiten door onderaan het venster te klikken of door de klikken op de knop **Venster samenvouwen** rechts bovenaan. Let erop dat uw wijzigingen pas worden opgeslagen als u op **Opslaan** klikt.

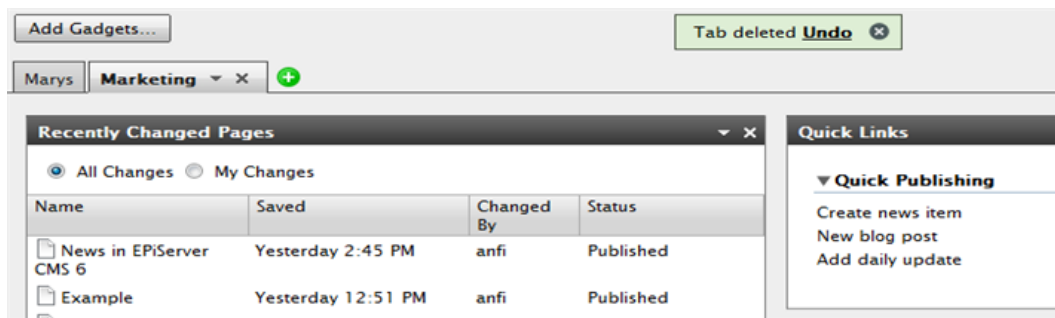
## Wissen van tabbladen

U kunt een tab verwijderen van het dashboard van OnlineCenter.

1. Selecteer **Verwijderen** in de keuzelijst voor de tab die u wilt verwijderen. U kunt ook een tabblad verwijderen door te klikken op de **X** die ernaast staat.
2. Als u op **Verwijderen** klikt, verschijnt een bevestigingsbericht. Klik op **OK** om de verwijdering te bevestigen.



3. De verwijdering kan worden ongedaan gemaakt door te klikken op **Ongedaan maken** bovenaan het bevestigingsbericht. Het tabblad zal dan worden hersteld met al zijn gadgets.



Er moet altijd minstens één tabblad beschikbaar zijn in het OnlineCenter, wat betekent dat het laatst overblijvende tabblad niet kan verwijderd worden.

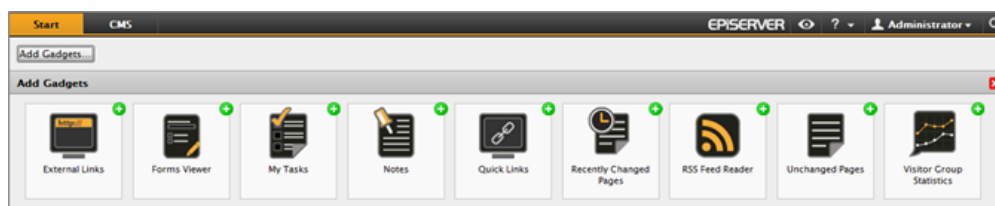
## Gadgets

Een gadget is een kleine applicatie die kan worden weergegeven in het OnlineCenter dashboard voor snelle toegang. OnlineCenter beschikt over een aantal voorgedefinieerde gadgets. U kunt ook uw eigen gadgets ontwikkelen en aanpassen aan uw wensen en aan de taken waarmee u werkt. Zie de technische documentatie voor OnlineCenter en EPiServer CMS op [world.episerver.com](http://world.episerver.com) voor meer informatie. Elke gadget heeft een keuzelijst bovenaan rechts. Wat u ziet in het menu is afhankelijk van de functionaliteit die beschikbaar is voor het gadget, maar u zult er meestal minstens de opties **Bewerken** en **Verwijderen** in terugvinden.

U heeft de volgende opties:

### Gadgets toevoegen

1. Selecteer **Gadgets toevoegen...** bovenaan het OnlineCenter.
2. Selecteer het type gadget dat u wilt toevoegen door erop te klikken. De gadgets die u ziet in de lijst kunnen variëren per website afhankelijk van welke gadgets werden geïmplementeerd.
3. Het gadget zal worden toegevoegd aan het OnlineCenter dashboard, van waar u het kunt beheren.
4. Sluit het gadgetvenster door opnieuw te klikken op **Gadgets toevoegen...** of door te klikken op het onderste frame van het venster.

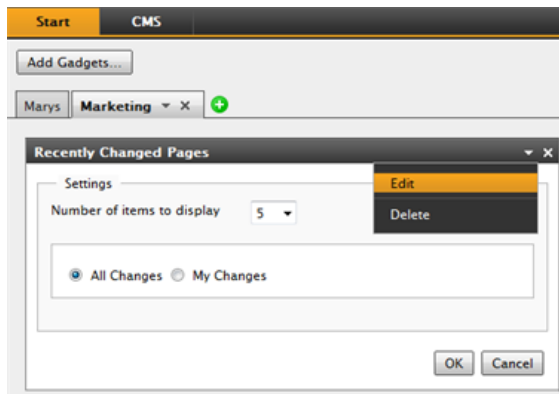


### Gadgets bewerken

1. Selecteer de optie **Bewerken** in het gadgetmenu bovenaan rechts om een gadget te

bewerken. Afhankelijk van het type kan een gadget ook op andere manieren bewerkt worden. In dit voorbeeld bewerken we het gadget **Recent gewijzigde pagina's**.

2. Wijzig de verschillende opties voor het gadget. In het geval van het gadget **Recent gewijzigde pagina's** kunt u het aantal items dat wordt weergegeven in de normale en de gemaximaliseerde weergave aanpassen.
3. Klik op **OK** om de instellingen op te slaan.



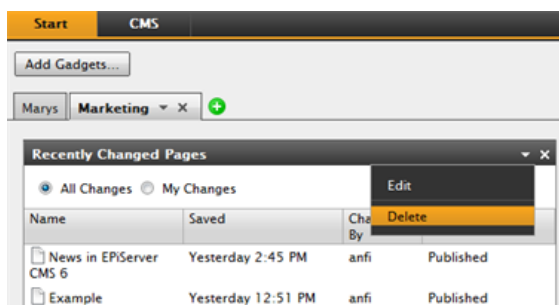
## Gadgets verplaatsen

U kunt het dashboard organiseren door gadgets te verplaatsen naar waar u wilt. Het dashboard is verdeeld in kolommen en gadgets kunnen in en tussen deze kolommen verplaatst worden.

Om een gadget te verplaatsen, klik met de linkermuisknop op de titelbalk van een gadget en sleep het gadget naar de gewenste plaats. U kunt ook het toetsenbord gebruiken om een gadget te verplaatsen. Selecteer het gadget door te klikken op de titelbalk van het gadget en gebruik de CTRL + pijltjestoetsen om het gadget te verplaatsen.

## Gadgets verwijderen

1. Selecteer de optie **Verwijderen** in het gadgetmenu bovenaan rechts van het gadget of selecteer het pictogram **Verwijderen** bovenaan rechts het gadget om een gadget te verwijderen.
2. Het gadget zal worden verwijderd van het dashboard. Klik op de koppeling **Ongedaan maken** in het bevestigingsbericht dat verschijnt bovenaan het dashboard om het gadget terug te zetten.

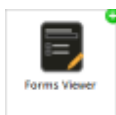


## Voorgedefinieerde gadgets

In het EPiServer OnlineCenter maken de volgende gadgets standaard deel uit van de installatie als voorbeelden van het gebruik van gadgets in het OnlineCenter:

- **Formulierenviewer** voor het controleren van activiteiten in een formulier, bijvoorbeeld een webpoll of een registratieformulier.
- **Mijn taken** voor het beheren van taken voor verspreiding naar anderen; kan verwant zijn met EPiServer CMS-pagina's.
- **Ongewijzigde pagina's** geeft pagina's weer die niet werden gewijzigd voor een aangegeven periode.
- **Recent gewijzigde pagina's** geeft een lijst van alle gewijzigde pagina's weer, van alle pagina's of van pagina's die door u aangemaakt werden.
- **Quick Links** voor het aanmaken van makkelijk toegankelijke koppelingen op het dashboard.
- **Externe koppelingen** geeft een overzicht van de externe koppelingen van de website.
- **Notes** voor het toevoegen van "post-it"-notities op het dashboard.
- **Statistieken over bezoekersgroepen** geeft een overzicht van geselecteerde bezoekersgroepen in verschillende periodes.

### Het gadget Formulierenviewer

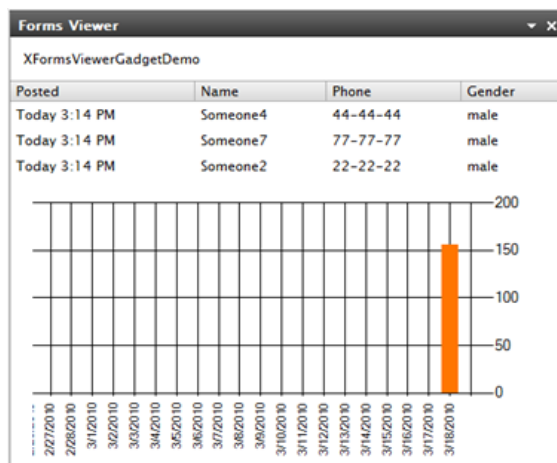


De **Formulierenviewer** biedt u de mogelijkheid om de activiteit te controleren voor een specifiek webformulier, bijvoorbeeld voor een poll of een registratie- of contactformulier. Dit is niet alleen bedoeld voor redacteurs, maar voor iedereen die geïnteresseerd is in de activiteiten op uw website, bijvoorbeeld een marketing- of regiomanager.

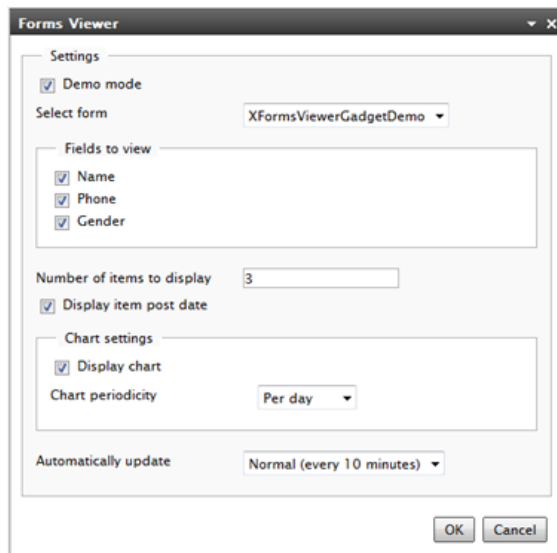
De **Formulierenviewer** zal een geselecteerd aantal van de laatste activiteiten weergeven, bijvoorbeeld de laatste stemmen op een poll of registraties via een formulier. De resultaten van de **Formulierenviewer** kunnen ook grafisch worden weergegeven. Zo krijgt u een snel en duidelijk overzicht van de formulieractiviteiten.

Voeg een formulier toe en configureer de instellingen voor de **Formulierenviewer** als volgt:

1. Klik op **Bewerken** in de keuzelijst onderaan rechts van het gadget.

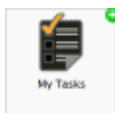


2. Selecteer **Demomodus** om het formulier in een grafische demomodus weer te geven. Denk eraan dat u een bestand voor demoweergave van het formulier moet opstellen. Dit zal dan verschijnen in de keuzelijst **Formulier selecteren**. In een standaardinstallatie vindt u een voorbeeld van de formulierenviewer, de "XFormsViewerGadgetDemo".



3. Selecteer een formulier in de keuzelijst **Formulier selecteren**. Afhankelijk van het geselecteerde formulier krijgt u verschillende opties voor velden in de viewer. In dit voorbeeld werd er een contactformulier met een naam, e-mail en bericht geselecteerd.
4. In **Plaatsingsdatum item weergeven** kunt u kiezen om de plaatsingsdatum van het formulier weer te geven.
5. Selecteer het aantal formulierplaatsingen voor weergave in het veld **Aantal items dat moet worden weergegeven**.
6. Selecteer **Diagram weergeven** om een diagram voor het formulier weer te geven.
7. Selecteer de periodes voor het diagram in de keuzelijst **Diagramperiodes**.
8. Selecteer de updatefrequentie voor informatie in de keuzelijst **Automatisch bijwerken**. Deze instelling bepaalt hoe vaak de informatie in de formulierenviewer zal worden bijgewerkt.
9. Klik op **OK** om de instellingen op te slaan.

## Het gadget Mijn taken

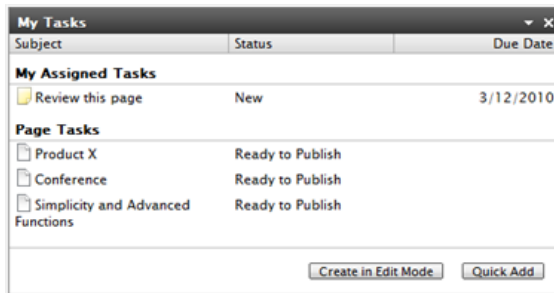


Met het gadget **Mijn taken** heeft u snelle toegang tot EPiServer CMS-taken. U kunt hun status bekijken en nieuwe statussen aanmaken.

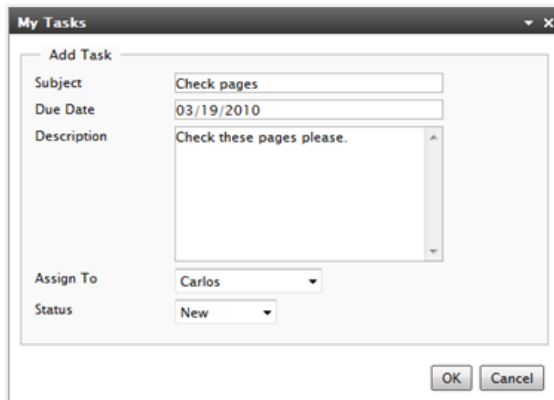
Taken kunnen rechtstreeks van het OnlineCenter dashboard of van de EPiServer CMS Bewerkingsmodus worden aangemaakt en verspreid. Wanneer er taken worden aangemaakt en opgeslagen in EPiServer CMS, dan worden ze weergegeven in het gadget **Mijn taken** op het dashboard. Als u een taak koppeling selecteert in het gadget **Mijn taken**, dan gaat u naar de EPiServer CMS Bewerkingsmodus.

### Taken aanmaken van het dashboard

1. Selecteer **Snel toevoegen** om een taak rechtstreeks van dashboard aan te maken.



2. Voer het onderwerp in in het veld **Onderwerp**.

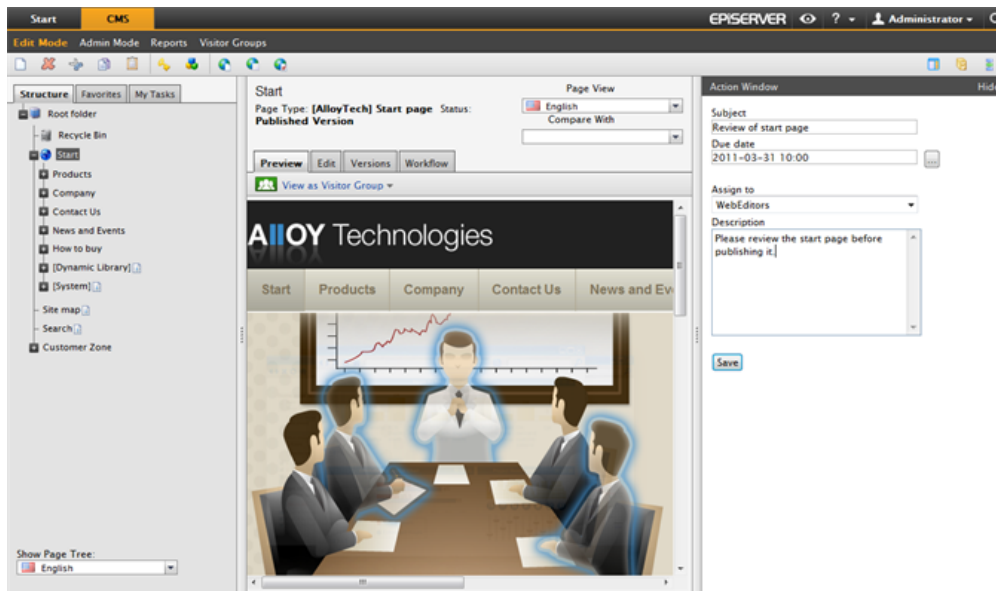


3. Selecteer een vervaldatum in het veld **Vervaldatum**; klik op het veld op de datum in te voeren.
4. Voeg een beschrijving van de taak toe in het veld **Beschrijving**.
5. Selecteer in het veld **Toewijzen aan** een groep of individu uit de lijst om de taak toe te wijzen.
6. Stel in het veld **Status** een status in voor de taak. Hier kunt u ook de status van een taak aangemaakt op het dashboard updaten.
7. Klik op **OK** om de taak op te slaan.

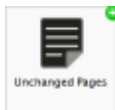
### Taken aanmaken in de EPiServer CMS Bewerkingsmodus

Selecteer **Aanmaken in de bewerkingsmodus** in het gadget **Mijn taken** om een taak in EPiServer CMS aan te maken. Dit neemt u naar de EPiServer CMS Bewerkingsmodus met **Actievenster** rechts in beeld, zodat u de pagina kunt selecteren en een taak kunt aanmaken. Voer de taakgegevens in en klik op **Opslaan**.

De taak wordt toegevoegd aan het gadget **Mijn taken** in het OnlineCenter dashboard. Als u op een taak koppeling klikt op het dashboard, gaat u naar de EPiServer CMS Bewerkingsmodus.



## Het gadget Ongewijzigde pagina's



Het gadget **Ongewijzigde pagina's** geeft een overzicht van de pagina's die gedurende een bepaalde periode niet werden gewijzigd.

Dit geeft u de kans om te controleren welke pagina's misschien moeten bijgewerkt worden. De pagina's worden getoond met hun naam, de paginastatus, de datum van laatste bijwerking en door wie de pagina laatst werd bijgewerkt.

### Ongewijzigde pagina's configureren

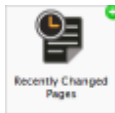
Name	Changed	Changed By	Status
External blogs	10/10/2007 11:41:38 AM	Is	Published
Documentation	10/10/2007 11:41:51 AM	epr	Published
Support	10/10/2007 11:42:27 AM	jeny	Published
Download	10/13/2007 1:09:01 AM	lydia	Published
Code Samples	10/15/2007 11:09:03 AM	Is	Published

Wanneer u het gadget **Ongewijzigde pagina's** instelt, kunt u het aantal items kiezen dat in de lijst wordt weergegeven. U kunt ook de gewenste periode (in maanden) instellen voor ongewijzigde pagina's die in de lijst worden opgenomen. Vink **Aflopend sorteren** aan om de pagina's in de lijst te sorteren.





## Het gadget Recent gewijzigde pagina's

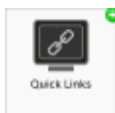


Het gadget **Recent gewijzigde pagina's** geeft een overzicht van recent gewijzigde pagina's op de website.

U kunt kiezen om ofwel alle gewijzigde pagina's weer te geven of alleen de pagina's die u heeft gewijzigd. De lijst van gewijzigde pagina's wordt weergegeven met paginanaam, bewerkingsdatum, de gebruiker die de wijziging heeft doorgevoerd en de paginastatus.

Name	Saved	Changed By	Status
News in EPiServer CMS 6	Yesterday 2:45 PM	anfi	Published
Example	Yesterday 12:51 PM	anfi	Published
Att skapa webbsidor	3/14/2010 9:28:04 PM	anfi	Published
Produkter	3/14/2010 9:25:36 PM	anfi	Published
Andrea Filyo	3/14/2010 9:22:27 PM	anfi	Published

## Het gadget Quick links



Het gadget **Quick Links** zorgt voor snelle toegang naar belangrijke koppelingen.

U kunt alle koppelingen die u wilt toevoegen aan **Quick Links** dat wordt weergegeven op het dashboard.

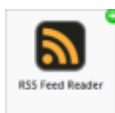
**Quick Links toevoegen**

My Links
EPiServer World
EPiServer.com

Om nieuwe links toe te voegen in het gadget **Quick Links**, klik op **Manage Links**. U kunt een nieuwe koppeling toevoegen aan een bestaande **Quick Links** door het gadget te openen voor bewerking en te klikken op **Add Link**. Voer een weergavetitel in in het **Titelveld** en een URL voor de link in het **URL-veld**.



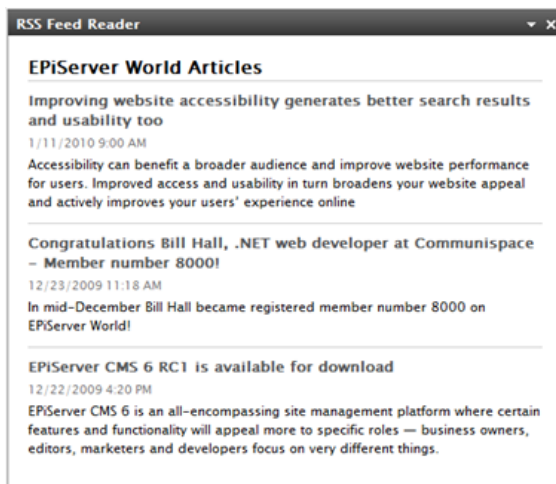
## Het gadget RSS-FeedReader



Het gadget **RSS-FeedReader** is een eenvoudig voorbeeld van hoe u gadgets kunt gebruiken om RSS-feeds op het dashboard weer te geven.

Het gadget toont de laatste feeds van een RSS-bron naar keuze. U kunt het aantal feeds dat wordt weergegeven instellen in het gadget.

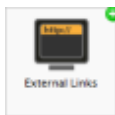
### Het gadget RSS-FeedReader configureren



Voor het instellen van **RSS-FeedReader** voert u de URL van de gewenste RSS-feed in. Voer het aantal feeditems in dat moet worden weergegeven en vul een titel in voor de RSS-feed. Klik op **Titel ophalen van de feed** om de standaardtitel van de bron te gebruiken. Klik op **OK** om de RSS-FeedReader op te slaan. U kunt meerdere RSS-FeedReaders aanmaken als u wilt.



## Het gadget Externe koppelingen



Met het gadget **Externe koppelingen** krijgt u een overzicht van de externe koppelingen van uw website.

Dit is handig als u wilt weten naar welke externe website u verwijst vanaf uw website.

### Externe koppelingen toevoegen

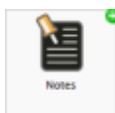
Web Address	Number of Links
world.episerver.com	1
world.episerver2.com	1
www.episerver.com	4

Items: 1 - 3 out of 3

Als u externe koppelingen toevoegt, kunt u het aantal weer te geven items in de lijst selecteren. De lijst zal het aantal koppelingen weergeven voor elk webadres. U kunt ook een meer gedetailleerde itemlijst zien door **Details weergeven** te selecteren. Deze optie zal de volledige URL voor elke koppeling weergeven.



## Het gadget Notes



Met het gadget **Notes** kunt u "post-it"-notities met belangrijk informatie op het dashboard plaatsen.

Wanneer u het gadget **Notes** op het dashboard heeft ingevoegd, dan kunt u uw tekst rechtstreeks in het notitieveld invullen. U kunt ook de opmaak van **Notes** aanpassen.

### Het gadget Notes aanpassen

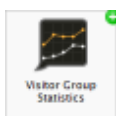


U heeft de volgende mogelijkheden voor aanpassingen aan **Notes**:

- Wijzig de tekstgrootte door een grootte te selecteren in het veld **Text Size**.
- Selecteer een achtergrondkleur in het veld **Background Color**.



## Het gadget Statistieken over bezoekersgroepen



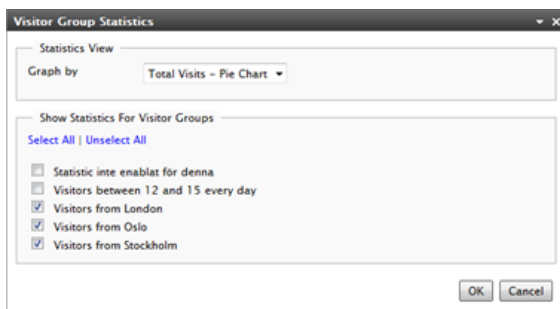
In het EPiServer OnlineCenter kunt u het gadget **Statistieken over bezoekersgroepen** instellen om de statistieken te volgen voor de bezoekersgroepen die de gepersonaliseerde inhoud bekijken. Statistieken worden standaard maar één keer per sessie geteld voor elke bezoekersgroep.

U kunt het gadget in EPiServer OnlineCenter gebruiken, maar ook op iPhone of iPad, zie EPiServer Mobile Center.

U kunt selecteren voor welke bezoekersgroepen u de statistieken wilt zien. Zie "Bezoekersgroep toevoegen".

Stel de **Statistieken voor bezoekersgroepen** als volgt in:


- In de sectie **Statistische weergave** kunt u de statistieken in de volgende weergaven tonen:
  - Bezoeken - Kolomdiagram.** Toont statistieken voor bezoeken als balken.
  - Bezoeken - Lijndiagram.** Toont statistieken voor bezoeken als een lijndiagram. Gebruik dit als u de statistieken voor één bepaalde bezoekersgroep wilt weergeven.
  - Totale bezoeken - Taartdiagram.** Toont de totale statistische gegevens voor bezoeken in een taartdiagram.



- In de sectie **Toon statistieken voor bezoekersgroepen** selecteert u de bezoekersgroepen die u in uw statistieken wilt opnemen. Of gebruik de knoppen **Alles selecteren** en **Alles deselecteren**.
- Klik op **OK** als u klaar bent.

### Statistische diagrammen

Gebruik de sneltoetsen in **Grafiek op** om de statistieken te zien in de volgende diagrammen:

- Dag.** Toont statistieken voor de overeenkomende bezoekersgroep voor de afgelopen dag.
- Maand.** Toont statistieken voor de overeenkomende bezoekersgroep voor de afgelopen maand.
- Jaar.** Toont statistieken voor de overeenkomende bezoekersgroep voor het afgelopen jaar.
-  Door te klikken op het pictogram **Selecteer datuminterval** kunt u de begin- en einddata in het statistiekeninterval selecteren.

## Snel publiceren

Veel EPiServer CMS-website bevatten honderden pagina's, waardoor het vaak moeilijk is voor niet frequente gebruikers om pagina's aan te maken gebaseerd op het juiste paginatype op de juiste plaats in de boomstructuur. Met **Snel publiceren** is het gemakkelijker voor gebruikers van EPiServer CMS om veelgebruikte items zoals nieuws- en blogberichten aan te maken. Met enkele te configureren instellingen worden de pagina's opgeslagen op de juiste locatie en wordt er bijvoorbeeld voor gezorgd dat afbeeldingen een andere tekst krijgen.

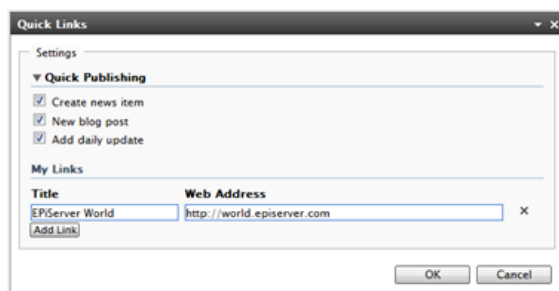
Snel publiceren is vooral handig voor gebruikers die niet vaak met EPiServer CMS werken, maar toch af en toe informatie moeten publiceren. Snel publiceren is gemakkelijk te ontwikkelen voor een website. Meer informatie hierover vindt u in de technische documentatie voor EPiServer CMS.

In een standaardinstallatie van EPiServer CMS vindt u de volgende vooraf gedefinieerde voorbeelden van snel publiceren:

- Nieuwsitem aanmaken
- Nieuw blogbericht
- Dagelijkse update toevoegen



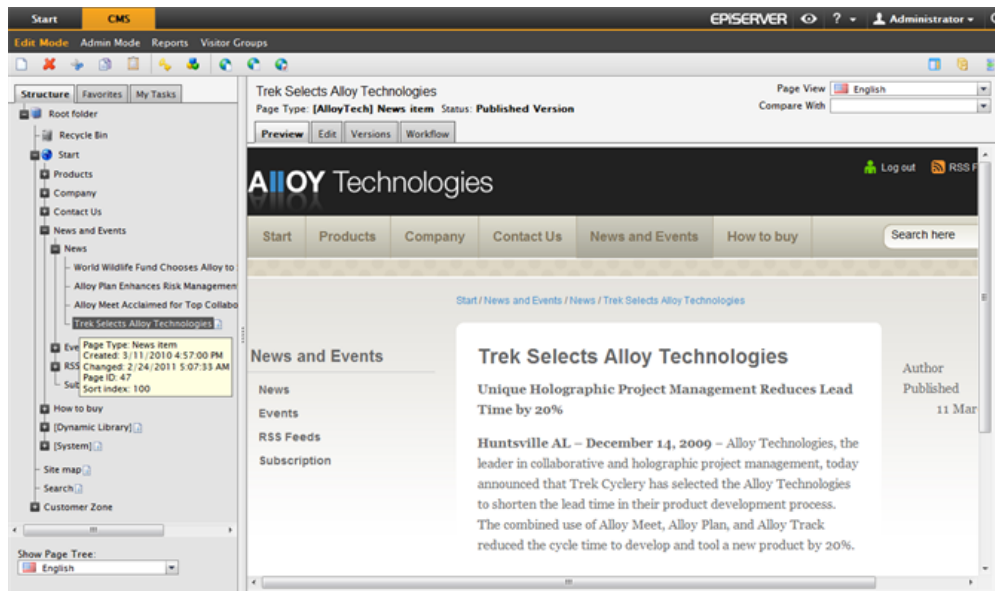
Deze vooraf gedefinieerde instellingen zijn beschikbaar in **OnlineCenter** wanneer u een **Quick Links** gadget aanmaakt, maar u moet eerst uw website configureren voordat u ze kunt tonen. Raadpleeg de technische documentatie voor EPiServer CMS voor meer informatie over deze configuratie.



Afhankelijk van wat er op uw website werd geïmplementeerd, kunnen er ook andere instellingen beschikbaar zijn.

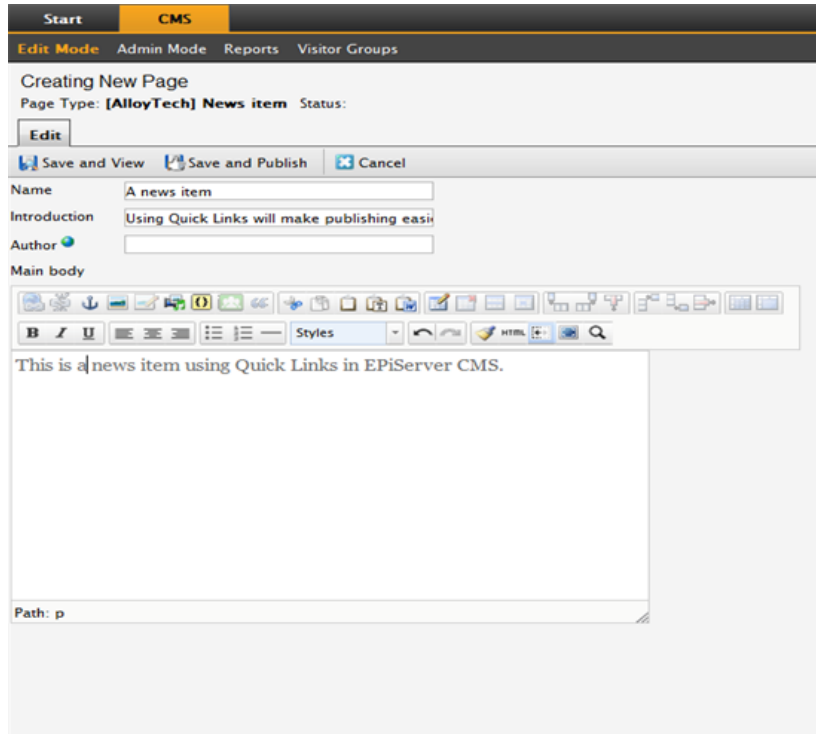
## Nieuwsitems aanmaken

Met **Nieuwsitem aanmaken** kan een gebruiker een nieuwsbericht aanmaken. Het nieuwsitem wordt automatisch op de juiste plaats aangemaakt in de boomstructuur van de pagina, gebaseerd op het correcte paginatype.



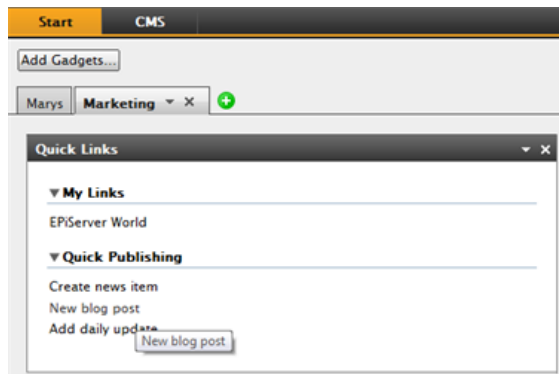
Maak een nieuwsitem met **Nieuwsitem aanmaken**:

1. Selecteer **Nieuwsitem aanmaken** in het gadget **Quick Links** op het dashboard.
2. Maak uw nieuwsitem aan, geef het een naam in het **Naamveld** en een introductie in het **Introductieveld** en voeg de inhoud toe in het veld **Hoofdttekst**.
3. Selecteer **Opslaan en publiceren** om het nieuwsitem te publiceren. Door **Opslaan en weergeven** te selecteren kunt u het nieuwsitem opslaan en weergeven voordat u het publiceert.



## Nieuw blogbericht

Met **Nieuw blogbericht** kan een gebruiker een nieuw bericht op zijn blog plaatsen. Het blogbericht wordt automatisch op de juiste plaats aangemaakt in de boomstructuur van de pagina, gebaseerd op het correcte paginatype.

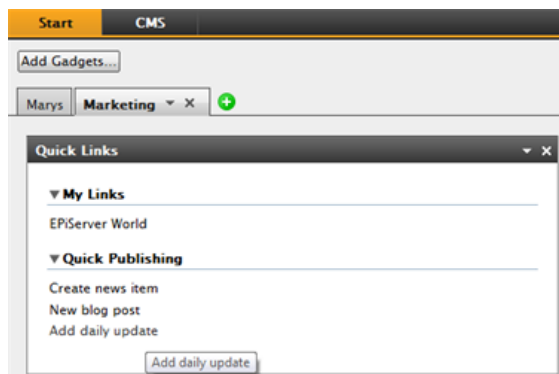


Ga als volgt te werk om een **Nieuw blogbericht** op te stellen:

1. Selecteer **Nieuw blogbericht** in het gadget **Quick Links** op het dashboard.
2. Maak uw blogbericht aan, geef het een naam in het **Naamveld** en voer de inhoud in in het veld **Hoofdttekst**.
3. Selecteer **Opslaan en publiceren** om het blogbericht te publiceren. Door **Opslaan en weergeven** te selecteren kunt u het blogbericht opslaan en weergeven voordat u het publiceert.

## Dagelijkse update toevoegen

Met **Dagelijkse update toevoegen** wordt de gebruiker geholpen een dagelijkse update uit te voeren. De dagelijkse update wordt automatisch op de juiste plaats aangemaakt in de boomstructuur van de pagina, gebaseerd op het correcte paginatype.



Ga als volgt te werk om een nieuwsitem aan te maken met **Dagelijkse update toevoegen**:

1. Selecteer **Dagelijkse update toevoegen** in het gadget **Quick Links** op het dashboard.
2. Maak uw update aan, geef het een naam in het **Naamveld** en voer de inhoud in het veld **Hoofdttekst**.
3. Selecteer **Opslaan en publiceren** om het blogbericht te publiceren. Door **Opslaan en weergeven** te selecteren kunt u het blogbericht opslaan en weergeven voordat u het publiceert.